

## GFS (Gleichwertige Feststellung von Schülerleistungen)

- Jeder Schüler muss **selbstständig** Fach und Thema der GFS wählen und mit der unterrichtenden Lehrkraft absprechen. Das Thema wird im Klassenbuch in einer Liste festgehalten.
- Terminschluss **Anfang Dezember**. Bis dahin müssen alle SuS ein Fach auswählen und es muss im Tagebuch vermerkt sein. Ansonsten erfolgt die Einteilung durch die Schulleitung.
- Jede Lehrkraft nimmt nur so viele Arbeiten an, wie sie Stunden pro Fach und Klasse unterrichtet. Der vorgesehene Bewertungsbogen befindet sich im Anhang und im GFS-Ordner im Lehrerzimmer.
- Aufteilung der GFS in vier Teile:
  - Schriftlicher Teil: Mindestens **vier** Seiten + Inhaltsverzeichnis, Deckblatt, Literaturverzeichnis und eine Erklärung über die selbstständige Erstellung der Arbeit. Der schriftliche Teil muss eine Woche vor der Präsentation der Lehrkraft vorgelegt werden. Wird der schriftliche Teil nicht fristgerecht eingereicht, bekommt man für den schriftlichen Teil keine Punkte. (Darstellung siehe Anhang) Ohne Zitate und Quellenangaben können **keine Punkte** gegeben werden.
  - Der Schüler / Die Schülerin **kann** ein Handout anfertigen. Es **kann** in der Bewertung einen Zusatzpunkt geben.
  - Präsentation: Dauer von **min. zehn** Minuten
  - Kolloquium: Im Kolloquium stellt die Lehrkraft gezielte Fragen zum Thema.

### Eigenständigkeitserklärung

Hiermit versichere ich, dass ich die vorliegende Seminararbeit selbständig und nur mit den angegebenen Hilfsmitteln verfasst habe. Alle Passagen, die ich wörtlich aus der Literatur oder aus anderen Quellen wie z. B. Internetseiten übernommen habe, habe ich deutlich als Zitat mit Angabe der Quelle kenntlich gemacht.

---

(Unterschrift)